

ANVISNINGAR FÖR BLANKETTEN

Observera

Den här blanketten är optimerad för webbläsaren Internet Explorer versionerna 9-11. Den fungerar även med Firefox version 4 eller senare, med Safari version 5 eller senare, eller med Chrome version 9 eller senare.

Ansökningar som kommer in efter kl. 24.00 sista ansökningsdagen avvisas.

Information om bidraget hittar du på Kulturrådets webbplats.

Maximal inloggningstid per session är 8 timmar. Använd gärna funktionen "Spara tillfälligt" sist i blanketten så att uppgifterna inte försvinner om du loggas ut.

Obligatoriska frågor är markerade med en asterisk (*). För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i fälten, även om bilaga bifogas.

Uppgifter i gråmarkerade fält läggs in automatiskt.

SÖKANDE

Uppgifter om sökande organisation/institution hämtas automatiskt från ert användarkonto. Kontrollera att samtliga uppgifter är korrekta innan du fyller i blanketten. Eventuella ändringar gör du inte i den här blanketten utan under "Mina kontaktuppgifter" på startsidan.

OBLIGATORISKA BILAGOR

För eventuella obligatoriska bilagor, se Kulturrådets webbplats.

För att bifoga filer digitalt till blanketten klickar du på "Bifoga filer" på sista sidan. Filnamnet kan vara högst 20 tecken. I de fall det är längre används automatiskt de 20 första tecknen som filnamn. De filer du bifogar kan maximalt uppgå till totalt 30 MB.

Så skickar du in blanketten

På sista sidan finns en rullista med tre val: "Skicka", "Spara tillfälligt" och "Avbryt". För att skicka in blanketten väljer du "Skicka" och klickar på "OK". Observera att du kan spara den ifyllda blanketten genom att istället välja "Spara tillfälligt" och klicka på "OK". En sparad blankett hämtar du genom att gå till "Mina ärenden" på startsidan. För att avbryta välj "Avbryt" och sedan "OK".

När du har valt "Skicka" och klickat på "OK" startar steg 1 av 3. Du måste gå igenom alla tre stegen för att blanketten ska skickas in korrekt. I steg 3 får du ett ärendenummer. Det är viktigt att du inte stänger fönstret innan du har fått den bekräftelsen. I steg 3 skickas även ett automatiserat e-brev till kontaktpersonen för blanketten med ärendenummer och blanketten i PDF-format.

Vid tekniska frågor kontakta support@kulturradet.se eller ring 08-519 264 01.

För bidragets kontaktperson, se Kulturrådets webbplats.

För ansökningsperiod, se Kulturrådets webbplats.

UPPGIFTER OM SÖKANDE

Fält markerade med * är obligatoriska

Uppgifter i gråmarkerade fält hämtas automatiskt från ert användarkonto. Se anvisningar för ansökan.

Sökande organisation/institution enligt registreringsbevis

Organisationsnummer

Verksamhetsform

- Aktieföretag Ekonomisk förening Enskild firma med F-skattsedel
- Ideell förening Handelsbolag Kommun
- Kommanditbolag Landsting Statlig myndighet
- Stiftelse

Postadress, Box

Postnummer

Postort

Telefonnummer (växel)

* Kommun där organisationen/
institutionen har sitt säte

Län

Organisationens/institutionens e-postadress (personneutral)

Webbplats

Ange om organisationen/institutionen har bankgiro- eller
plusgirokonto

Bankgiro

Plusgiro

Kontonummer (ej bankkonto)

Ange om organisationen/institutionen är momsregistrerad

Ja

Nej

Organisationens/institutionens firmatecknare

Firmatecknares funktion

KONTAKTUPPGIFTER FÖR DENNA BLANKETT

Kontaktperson (förnamn och efternamn)

E-postadress till kontaktperson

Telefonnummer till kontaktperson

Mobiltelefonnummer till kontaktperson

* Jag har rätt att företräda sökande organisation/institution

* Jag, behörig firmatecknare eller behörigt ombud för sökande, försäkrar härmed att sökanden inte har skulder för svenska skatter eller avgifter hos Kronofogdemyndigheten eller är i likvidation eller konkurs.

[Se vidare \(SFS 2012:516 7 § resp SFS 2012:517 8 §\)](#)

För bidragets kontaktperson, se Kulturrådets webbplats.

Sökande organisation/bolag enligt registreringsbevis

MUSIKUTGIVNING

Fält markerade med * är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält även om bilaga bifogas.

* Jag intygar vidare att sökande organisation och artist producerar och ger ut produktionen i samarbete och att artisten är medveten om att bidrag söks för produktionen.

* Beskriv produktionens konstnärliga idé. (Max 1000 tecken)

Endast arbetsmaterial

* Ange hur många album sökande organisation har producerat totalt.

* Datum då ljudprov färdigställdes (ÅÅÅÅMMDD)

* Inspelningsplats för ljudprov (studio och ort)

Ljudprovet ska bestå av inspelningar av kompositioner som ingår i den produktion som ansökan avser.

* Beskriv ljudprovets karaktär exempelvis demo, råmix, utgivna versioner. (Max 500 tecken)

Endast arbetsmaterial

* Ange om produktionen helt eller delvis prövats tidigare. Ja Nej

* Ange på vilket sätt produktionen och ljudprovet skiljer sig från tidigare prövning. (Max 500 tecken)

Sökande organisation/bolag enligt registreringsbevis

MUSIKUTGIVNING

Fält markerade med * är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält även om bilaga bifogas.

* Artist

* Titel på produktion

* Producent (förnamn och efternamn)

* Label/etikett

* Genre

Inspelningsdatum

* Startdatum (ÅÅÅÅMMDD)

* Slutdatum (ÅÅÅÅMMDD)

* Utgivningsdatum (ÅÅÅÅMMDD)

* Ange inspelningsstudio (studio och ort)

* Ange kompositioner på produktionen och dess upphovspersoner. (Max 1000 tecken)

* Ange speltid för produktionen i minuter

Sökande organisation/bolag enligt registreringsbevis

MUSIKUTGIVNING

Fält markerade med * är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält även om bilaga bifogas.

* Ange antal medverkande musiker på produktionen.

Kvinnor	Män	Annat (1)	Vet ej	Summa
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

* Ange namn på medverkande musiker och instrumentering. (Max 500 tecken)

* Ange antal personer i konstnärlig ledning på produktionen. Med konstnärlig ledning menas de personer som har störst inflytande på musiken, exempelvis kompositör, textförfattare, kapellmästare/bandedare, arrangör, solist, dirigent och/eller producent.

Kvinnor	Män	Annat (1)	Summa
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

* Ange namn och funktion på personer i konstnärlig ledning. (Max 500 tecken)

* Beskriv produktionens distributionsplan. Ange fysisk och digital distributör samt på vilket sätt produktionen kommer att finnas allmänt tillgängligt. (Max 500 tecken)

(1) Annat kan användas när den som fyller i blanketten vet att en person inte definierar sig som man eller kvinna, utifrån frivilligt lämnad information.

Sökande organisation/bolag enligt registreringsbevis

MUSIKUTGIVNING

Fält markerade med * är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält även om bilaga bifogas.

* Beskriv produktionens marknadsföringsplan, inklusive eventuell internationell lansering. (Max 1000 tecken)

Beskriv om och i så fall hur ni i utgivningen ska integrera ett jämställdhets-, hbtq-, mångfalds- och interkulturellt perspektiv. Beskriv också om och i så fall hur ni ska arbeta med att öka tillgängligheten för personer med funktionsnedsättning. (Max 1000 tecken)

* Är produktionens huvudsakliga målgrupp barn och unga (0-18 år)?

Ja Nej

Kommentar. (Max 500 tecken)

Sökande organisation/bolag enligt registreringsbevis

EKONOMISK KALKYL - PRODUKTION

Fält markerade med * är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält även om bilaga bifogas.

Endast faktiska kostnader ska anges. Summa kostnader och summa finansiering ska vara lika stora. Ange samtliga belopp i kronor. Observera att du får söka max 50% av hela musikutgivningens finansieringsbelopp.

INSPELNING	Specifera	SEK
* Studio	<input type="text"/> dagar	<input type="text"/>
* Övrigt	<input type="text"/>	<input type="text"/>
* Övrigt	<input type="text"/>	<input type="text"/>
PRODUCENT		
* Personer med F-skattsedel (fast arvode)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
* Royalty	<input type="text"/>	<input type="text"/>
* Övrigt	<input type="text"/>	<input type="text"/>
* Övrigt	<input type="text"/>	<input type="text"/>
MUSIKER		
* Personer med F-skattsedel (fast arvode)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
* Royalty	<input type="text"/>	<input type="text"/>
* Övrigt	<input type="text"/>	<input type="text"/>
* Övrigt	<input type="text"/>	<input type="text"/>
TILLVERKNING		
* Tryckning/pressning	<input type="text"/>	<input type="text"/>
* Mastering	<input type="text"/>	<input type="text"/>
* NCB-avgifter	<input type="text"/>	<input type="text"/>
* Övrigt	<input type="text"/>	<input type="text"/>
* Övrigt	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Summa		<input type="text"/>

Sökande organisation/bolag enligt registreringsbevis

EKONOMISK KALKYL - DISTRIBUTION

Fält markerade med * är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält även om bilaga bifogas.

	Specificera	SEK
* Distributionskostnader för fysiska exemplar	<input type="text"/>	<input type="text"/>
* Distributionskostnader för digital distribution	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Summa	<input type="text"/>	<input type="text"/>

EKONOMISK KALKYL - MARKNADSFÖRING

	Specificera	SEK
* Annonsering	<input type="text"/>	<input type="text"/>
* Produktionskostnader promotionmaterial	<input type="text"/>	<input type="text"/>
* Administrationskostnader promotion	<input type="text"/>	<input type="text"/>
* Kostnader för extern PR-byrå	<input type="text"/>	<input type="text"/>
* Övrigt	<input type="text"/>	<input type="text"/>
* Övrigt	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Summa	<input type="text"/>	<input type="text"/>

EKONOMISK KALKYL - ADMINISTRATION

	Specificera	SEK
* Löner (inklusive sociala avgifter)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
* Personer med F-skattsedel (fast arvode)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
* Övrigt	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Summa	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Summa kostnader

* Ange antal fysiska exemplar (produktionens förstaupplaga).

Sökande organisation/bolag enligt registreringsbevis

EKONOMISK KALKYL - PRODUKTIONENS TÄNKTA FINANSIERING

Fält markerade med * är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält även om bilaga bifogas.

Summa kostnader och summa finansiering ska vara lika stora. Ange samtliga belopp i kronor. Observera att du får söka max 50% av hela musikutgivningens finansieringsbelopp.

FINANSIERING

	Specificera	Status	SEK
* Söker bidrag från Kulturrådet			<input type="text"/>
* Övrigt bidrag från Kulturrådet	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
* Övrigt statligt bidrag	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
* Bidrag från landsting/region	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
* Bidrag från kommun	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
* Sponsring	<input type="text"/>		<input type="text"/>
* Egen insats	<input type="text"/>		<input type="text"/>
* EU-bidrag	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
* Övrigt	<input type="text"/>		<input type="text"/>
Summa finansiering			<input type="text"/>

EKONOMISK KALKYL - BERÄKNADE INTÄKTER

	Specificera		SEK
* Skivförsäljning	<input type="text"/>	beräknade antal sålda exemplar	<input type="text"/>
* Digitala intäkter. Ange uppskattade intäkter från streaming och downloads under ett års tid från utgivningsdatum.	<input type="text"/>		<input type="text"/>
* Övrigt	<input type="text"/>		<input type="text"/>
Summa intäkter			<input type="text"/>

