

## Administrativt beslut

2024-06-25  
ADM 2024/80

Kulturrådet  
Box 27215, 102 53 Stockholm  
kulturradet@kulturradet.se

## Ärende

Beslut om riktlinjer för verksamhetsbidrag till centrumbildningar med stöd av förordning (2012:517) om statsbidrag till kulturella ändamål.

## Kulturrådets beslut

Kulturrådet beslutar att anta bilagda riktlinjer för verksamhetsbidrag till centrumbildningar. Riktlinjerna gäller från och med den 25 juni 2024 och tills vidare.

## Beslutet och beredningen

Detta beslut har fattats av generaldirektör Kajsa Ravin efter föredragning av handläggare Barbara Matamoros Bengtsson. I den slutliga handläggningen av ärendet har enhetschef Ingrid Skare medverkat.

I beredningen av ärendet har även processledare Luciana Marques och chefsjurist Greta von Rosen Stövind deltagit.

## Skäl för beslutet

### Aktuella bestämmelser m. m.

Kulturrådet beslutar om riktlinjer för verksamhetsbidrag till centrumbildningar med stöd av förordning (2012:517) om statsbidrag till kulturella ändamål.

Enhetschefen för enheten för fri konst och litteratur är dokumentansvarig för riktlinjerna.

På Kulturrådets vägnar

Kajsa Ravin

Generaldirektör

Barbara Matamoros Bengtsson

Föredragande

## Kulturrådets riktlinjer för verksamhetsbidrag till centrumbildningar

*Fastställda av Kulturrådets generaldirektör den 25 juli 2024. Riktlinjerna gäller från och med samma datum och tills vidare. Enhetschef för enheten för fri konst och litteratur är ansvarig för dokumentet.*

### Innehåll

Kulturrådets riktlinjer för verksamhetsbidrag till centrumbildningar .....	1
1. Inledning.....	1
2. Regelverk: Syfte och definitioner .....	1
2.1. Vem kan söka?.....	2
2.2. Vad går att söka bidrag för? .....	2
2.3. Hur går ansökan till? .....	2
2.4. Hur bedömer Kulturrådet ansökan? .....	3
2.5. Vad händer om bidrag blir beviljat?.....	3
2.6. Vilka villkor gäller för beviljade bidrag? .....	4
2.7. Hur går redovisningen till? .....	4
3. Versionshistorik.....	4

### 1. Inledning

Riktlinjer för verksamhetsbidrag till centrumbildningar är ett internt styrdokument som preciserar hur vi uttolkar regelverk för att fördela och följa upp statliga bidrag till centrumbildningar. Syftet är att underlätta handläggning och uppnå rättssäkerhet i våra bedömningar och beslut. Det här dokumentet ska också vara tillgängligt på Kulturrådets webbplats för att ge en tydlig bild av hur vi fördelar och följer upp statliga bidrag.

### 2. Regelverk: syfte och definitioner

Syftet med Kulturrådets verksamhetsbidrag till centrumbildningar är att stärka bidragsmottagarnas konstområdesfrämjande aktiviteter, med fokus på arbetsförmedlande insatser, för att därigenom främja ett kulturutbud av hög kvalitet som bidrar till att uppfylla de nationella kulturpolitiska målen.

Det grundläggande regelverket för det här bidraget finns i förordning (2012:517) om statsbidrag till kulturella ändamål. De här riktlinjerna bygger också på förordning (2012:515) med instruktion för Statens kulturråd, myndighetsförordning (2007:515), förvaltningslag (2017:900) samt generell föreskrift (2013:2) för Kulturrådets

bidragsgivning, Kulturrådets arbetsordning, Kulturrådets regleringsbrev och de nationella kulturpolitiska målen som beslutades av riksdagen i december 2009 (Prop. 2009/10:3, bet. 2009/10:KrU5, rskr. 2009/10:145).

Med centrumbildning menas i det här sammanhanget nationellt verksam intresseorganisation med uppdrag att främja de professionella förutsättningarna inom ett givet konstområde. Medlemmar i organisationen kan vara individuella professionella yrkesutövare likväl som juridiska personer beroende på centrumbildningens konstruktion. En centrumbildning definieras vidare av att organisationen bedriver arbetsförmedlande verksamhet i syfte att stärka och bredda medlemmarnas position på arbetsmarknaden.

## 2.1. Vem kan söka?

Bidraget kan sökas av bransch eller intresseorganisation verksam i Sverige med nationellt uppdrag att bevaka, synliggöra och stärka de yrkesmässiga förutsättningarna för sina medlemmar genom olika främjande insatser, varav arbetsförmedling inom berört konstområde ska vara en del. Oavsett organisationsform ska verksamheten organiseras på ett vis som medger att medlemmarna är delaktiga i hur deras intressen tillvaratas och det ska finnas en struktur för ansvarsutkrävande inom organisationen.

Sökande organisation ska inte själv vara en aktör inom kultursektorn, det vill säga producent eller arrangör av konstnärligt innehåll. Om organisationen ändå bedriver arrangerande och/eller producerande verksamhet ska detta inte beskrivas i ansökan och inte ingå i bidraget.

I de fall verksamheten omfattar flera olika juridiska personer, kan en samlad/gemensam ansökan göras av en av dessa, vilket inte är att betrakta som vidareförmedling.

## 2.2. Vad går att söka bidrag för?

Bidrag kan sökas för verksamhetens kostnader för regionalt eller rikstäckande arbetsförmedlande aktiviteter. Det går också att söka bidrag för andra främjande insatser som genomförs i syfte att stärka medlemmarnas ställning på arbetsmarknaden. Främjande åtgärder i sammanhanget är till exempel kompetenshöjande insatser, rådgivning, coaching och arrangemang av nätverkstillfällen för medlemmar.

Verksamhetsbidrag till centrumbildningar söks för ett helt kalenderår, det vill säga tolv månader och avser verksamheten i sin helhet. Sökande kan inte beviljas bidrag för produktion eller liknande insatser.

Bidrag får endast lämnas till verksamhet som även har annan finansiering. Exempel på annan finansiering kan vara bidrag från kommun eller region. Medlemsavgifter ska alltid vara del av finansieringen för detta bidrag.

Vidareförmedling av bidrag är inte tillåtet. Bidrag kan inte sökas för kostnader som täcks av andra bidrag, till exempel genom eventuella regionala eller kommunala bidrag.

## 2:3 Hur går ansökan till?

Det går att söka bidraget en gång per år via Kulturrådets onlinetjänst. Ansökan avser verksamheten för det kommande kalenderåret. Om den sökande organisationen avser arbeta med fleråriga insatser behöver detta specificeras och ansökan förnyas för varje år.

I ansökan ska den sökande lämna den information vi efterfrågar i ansökningsomgången. Budgeten ska beskriva hela verksamheten under det år ansökan avser. Den sökande ska bifoga verksamhetsplan. Om verksamheten organiseras inom ramen för flera juridiska personer, ska respektive juridisk persons verksamhetsplan och årsbudget bifogas vid ansökningstillfället.

Efter att vi tagit emot en ansökan kan vi i vissa fall begära in ytterligare uppgifter för att pröva den.

Om en ansökan kommer in efter sista ansökningsdag kan vi som princip inte ta med den i bidragsomgången. Om en ansökan är ofullständig och inte kompletteras inom den tid vi har kommunicerat kan vi inte behandla den.

Kulturrådet fattar beslut om hur bidraget ska fördelas cirka tre månader efter sista ansökningsdatum.

## 2:4 Hur bedömer Kulturrådet ansökan?

När sista ansökningsdatum har passerat går handläggare igenom alla giltiga ansökningar. Handläggare prövar varje enskild ansökan i förhållande till övriga ansökningar och för en diskussion om fördelningen av stödet i sin helhet. De handläggare som bedömer ansökningarna är ämnesexperter inom olika konstområden. Kulturrådet fattar beslut om hur bidraget ska fördelas. Beslutet kan inte överklagas.

För verksamhetsbidrag till centrumbildningar är vår utgångspunkt för bedömning följande:

- Att insatserna gäller juridiska eller fysiska personer som uppfyller Arbetsförmedlingen Kultur Medias krav på professionalitet. Detta medför inte att de fysiska personerna behöver vara inskrivna i eller få ersättning från Arbetsförmedlingen.
- Att verksamheten har annan finansiering utöver sökt bidrag från Kulturrådet. Medlemsavgifter ska vara del av finansieringen. Vi tar hänsyn till om verksamheten har fått annat statligt stöd då dubbel statlig finansiering av samma kostnad inte får förekomma.

Bidrag kan beviljas för verksamhet som genom sina insatser främjar kulturens utveckling nationellt, främjar internationellt kulturutbyte samt som bidrar till att uppfylla de nationella kulturpolitiska målen genom att säkra professionella kulturaktörers villkor och stärka deras ställning på kulturarbetsmarknaden. Vi prioriterar organisationer som inte får annat stöd från Kulturrådet.

Avgörande vid bedömning av ansökan är verksamhetens betydelse för fältet. Vi prioriterar verksamhet som bidrar till förnyelse och utveckling. Härvidlag bedöms

sökandens förmåga att bidra till konstnärlig frihet och lika möjligheter för alla att vara verksamma inom kulturlivet i hela landet. Insatser som bidrar till internationellt och interkulturellt utbyte utgör också grund för prioritering

Ansökan prövas utifrån organisationens förmåga att planera och genomföra sin verksamhet, dess omfattning samt att verksamheten är ekonomiskt hållbar. Mottagare av verksamhetsbidrag till centrubildningar ska vara väl etablerade, ha en kontinuerlig verksamhet och av Kulturrådet bedömas ha stort kulturpolitiskt värde enligt angivna grunder för prioritering.

Vid prövningen av bidragsansökan kan Kulturrådet komma att kontrollera att sökanden har följt villkoren för eventuella tidigare erhållna bidrag.

Om en handläggare är jävig i förhållande till någon sökande, det vill säga partisk på grund av släktskap, vänskapsband eller annat, får hen inte vara med i behandlingen av den ansökan. Om någon handläggare inte deltagit på grund av jäv informerar vi om det i beslutet.

## **2:5 Vad händer om bidrag blir beviljat?**

Kulturrådet betalar ut bidraget till det plus- eller bankgirokonto som hör till den juridiska person som står angiven i ansökan.

## **2:6 Vilka villkor gäller för beviljade bidrag?**

För de bidrag Kulturrådet beviljar gäller generella villkor som framgår i en till bidragsbeslutet bifogad villkorsbilaga. Där beskriver vi de generella villkor som gäller för våra bidrag. I vissa fall kan vi besluta om särskilda villkor och då finns de också med i villkorsbilagan.

Verksamheten ska genomföras enligt plan och bidraget ska användas enligt de villkor vi beslutar. Beslutet, inklusive villkorsbilaga, kommuniceras via e-post till alla som har sökt bidraget.

## **2:7 Hur går redovisningen till?**

Beviljat bidrag ska redovisas senast vid det datum för redovisning som meddelas i villkorsbilagan. Den som får stöd ska lämna in en redovisning på blankett via Kulturrådets onlinetjänst. Bilagor ska formateras som pdf. Redovisningsblanketten finns tillgänglig i onlinetjänsten cirka 28 dagar före sista datum för inkommande med redovisning. I villkorsbilagan informeras också om övriga villkor som gäller för redovisningen.

Redovisningsblanketten utformas utifrån innehållet i riktlinjerna för bidraget, villkorsbilagan samt generella återrapporteringskrav i Kulturrådets regleringsbrev och instruktion.

### 3. Versionshistorik

Ikraftträdande	Version	Kommentar
2024-07-25	4	Ersätter tidigare Riktlinjer för statsbidrag till centrumbildningar (dnr ADM 2022/146) vilka i sin tur ersatte Riktlinjer för statsbidrag till centrumbildningar (dnr GD 2019:149, ADM 2018/126). Textinnehållet är till delar ändrat i förhållande till tidigare version.