

## Administrativt beslut

2026-04-28  
ADM 2026/53

Kulturrådet  
Box 27215, 102 53 Stockholm  
[kulturradet@kulturradet.se](mailto:kulturradet@kulturradet.se)

## Kulturrådets beslut

Kulturrådet beslutar att revidera riktlinjen för statsbidraget Mer läsning.

## Beslutet och beredningen

Detta beslut har fattats av vikarierande generaldirektör Klara Tomson efter föredragning av processledare Josefine Alm. I den slutliga handläggningen av ärendet har handläggare Karin Sundström och enhetschef Veronica Lamma Lönnbro samt GD-koordinator Ömer Bulduk medverkat.

I beredningen av ärendet har även chefsjurist Greta von Rosen Stövind deltagit.

## Skäl för beslutet

De revideringar som görs är av redaktionell karaktär. Riktlinjen revideras för att tydliggöra bidraget användningsområden och förtydliga de prioriteringar som görs vid fördelning av bidrag.

På Kulturrådets vägnar

Klara Tomson

Vikarierande generaldirektör

Josefine Alm

Föredragande

## Riktlinjer för statsbidrag till Mer läsning

2026-04-28  
ADM 2026/53  
Kulturrådet  
Box 27215, 102 53 Stockholm  
kulturradet@kulturradet.se

*Fastställda av Kulturrådets generaldirektör den 28 april 2026. Riktlinjer gäller från och med samma datum och tills vidare. Riktlinjerna ersätter direktivet ADM 2025/68. Enhetschef för enheten för bidrag till kommuner och regioner är ansvarig för dokumentet.*

## Innehåll

Riktlinjer för statsbidrag till Mer läsning .....	1
1. Inledning.....	3
2. Regelverk: Syfte och definitioner .....	3
2.1. Definitioner .....	4
2.2. Vem kan söka?.....	4
2.2.1. Vem kan inte söka?.....	4
2.3. Vad går att söka bidrag för? .....	5
2.4. Hur går ansökan till? .....	5
2.5. Hur bedömer Kulturrådet ansökan? .....	6
2.6. Prioriteringar .....	6
2.7. Vad händer om bidrag blir beviljat?.....	7
2.8. Vilka villkor gäller för beviljade bidrag? .....	7
2.9. Hur går redovisningen till? .....	7

## 1. Inledning

Riktlinjer för bidraget *Mer läsning* är ett internt styrdokument som preciserar hur vi uttolkar regelverk för att fördela och följa upp statliga bidrag till offentliga aktörer för *främjande av litteratur och läsning*. Syftet är att underlätta handläggning och uppnå rättssäkerhet i våra bedömningar och beslut. Det här dokumentet ska också vara tillgängligt på Kulturrådets webbplats för att ge en tydlig bild av hur vi fördelar och följer upp statliga bidrag.

## 2. Regelverk: Syfte och definitioner

Bidraget *Mer läsning* ska främja litteratur och läsning genom aktiviteter och projekt som skapar och stärker förutsättningarna för konkreta, strategiska och långsiktiga insatser inom litteratur- och läsfrämjande. Bidraget ska öka tillgängligheten till litteratur och läsning.

Det grundläggande regelverket för det här bidraget finns i förordning (2010:1058) om statsbidrag till litteratur, kulturtidskrifter och läsfrämjande insatser samt i förordning (2018:66) om statsbidrag till folkbibliotek.

I den förstnämnda förordningen (2010:1058) anges att ändamålet med statsbidraget är att främja spridning och läsning av litteratur. Enligt den förordningen (2010:1058) 5 § stycke 2 och 3 får statsbidrag lämnas till kommuner och regioner som anordnar evenemang eller bedriver annan verksamhet för att sprida litteratur i Sverige samt den som anordnar läsfrämjande insatser, bland annat kommuner, förskolor och bibliotek. Vid fördelning av statsbidrag ska det särskilt beaktas att stödet får en god spridning över landet.

Ändamålet med statsbidraget enligt den andra styrande förordningen (2018:66) är att stärka folkbibliotekens arbete med att främja läsning. Enligt förordning (2018:66) 4 § får bidrag endast beviljas till en kommun som har upprättat en biblioteksplan enligt 17 § bibliotekslagen. Enligt 5 § får en kommun beviljas projektbidrag för att främja läsning. Projekt som riktar sig till barn och unga ska prioriteras.

De nationella målen för litteratur och läsfrämjande, som gäller för flera politikområden, är vägledande för de här riktlinjerna. De slår fast att: "Alla i Sverige ska, oavsett bakgrund och med utgångspunkt i vars och ens särskilda förutsättningar, ges möjlighet att utveckla en god läsförmåga och ha tillgång till litteratur av hög kvalitet." (Prop. 2013/14:3).

Riktlinjerna grundar sig även på bibliotekslagen (SFS 2013:801). Enligt bibliotekslagen ska folkbiblioteken särskilt främja läsning och tillgång till litteratur. Det gäller alla åldrar, i alla faser av livet. Enligt 2 § stycke 2 ska biblioteken främja litteraturens ställning och intresset för bildning, upplysning, utbildning och

forskning samt kulturell verksamhet i övrigt. Biblioteksverksamhet ska finnas tillgänglig för alla.

De här riktlinjerna bygger också på Förordning (2012:515) med instruktion för Statens kulturråd, Myndighetsförordning (2007:515), Förvaltningslag (2017:900) samt Generell föreskrift (2013:2) för Kulturrådets bidragsgivning, Kulturrådets arbetsordning, Kulturrådets regleringsbrev och de nationella kulturpolitiska målen som beslutades av riksdagen i december 2009.

## 2.1. Definitioner

**Fristående aktör** innebär i det här sammanhanget exempelvis aktiebolag och stiftelser som inte har offentlig huvudman, enskilda näringsidkare, ekonomisk eller ideell förening.

**Litteratur** avser i det här sammanhanget en mångfald av texter och texter i olika format. Det kan vara facklitteratur och skönlitteratur, tryckta böcker och litteratur i digitala format, samt litteratur på olika språk och i bearbetad form som teckenspråk, punktskrift och lättläst.

**Läsfrämjande** innebär i det här sammanhanget att ta bort hinder för läsning och öppna vägar till litteratur. Läsfrämjande bidrar till att människor kan utveckla alla sina språk, stärka läsarens självförtroende och läsidentitet, öka tillgången till en mångfald av litteratur på olika språk och i olika format för läsare i alla åldrar samt ge fler möjlighet till en konstnärlig upplevelse genom litteratur.

**Offentlig aktör** avser i det här sammanhanget en regional eller kommunal styrning av aktören som söker bidraget. Begreppet innefattar även privata aktörer som med offentlig finansiering bedriver yrkesmässig verksamhet inom exempelvis förskola och skola.

## 2.2. Vem kan söka?

Bidrag kan sökas av kommuner, regioner och andra offentliga aktörer som fristående skolor, förskolor och bibliotek.

Bidraget kan sökas i samverkan med flera parter, där huvudsökande ska vara en offentlig Huvudsökande som ska vara ansvarig för projektet och ansökan. Samverkan ska vara förankrad. De medsökande och omfattningen av samverkan ska beskrivas i ansökan.

### 2.2.1. Vem kan inte söka?

Fristående aktörer med verksamhet i Sverige som anordnar evenemang eller bedriver annan verksamhet för att sprida litteratur eller kulturtidskrifter i Sverige och anordnar läsfrämjande insatser, kan inte söka detta bidrag. Det gäller exempelvis bokhandlare, ideella föreningar och andra sammanslutningar. Dessa målgrupper hänvisas till statsbidrag för läs- och litteraturfrämjande insatser.

## 2.3. Vad går att söka bidrag för?

Bidrag kan dels sökas för främjande insatser, evenemang eller aktiviteter för att sprida litteratur, dels för att utveckla folkbibliotekens arbete genom litteratur- och läsfrämjande projekt.

Ansökningar kan röra utvecklingsinsatser med och för användarna exempelvis insatser som syftar till ökad samverkan och att utveckla och pröva metoder och arbetssätt. Insatserna inom projekt bör vara strategiska, och ska ha avsikt att ha effekt på lång sikt. Det går att söka bidrag för olika kostnader i samband med insatsernas genomförande, som till exempel:

- Löner och arvoden (inklusive sociala avgifter) för professionella kulturaktörer samt för övriga aktörer i projektet, till exempel vikarier för ordinarie personal.
- Kostnader i direkt koppling till projektet till exempel kommunikation, och mindre inköp av material och teknik.
- Resor och logi (främst i samband med kostnader för professionella kulturaktörer och programverksamhet).

Medel kan i viss mån beviljas för nätverksbyggande/samverkan. Budgeten i ansökan ska vara skälig. Kostnader för att genomföra projektet ska vara noga beskrivna. Budgetering för ersättning till kulturaktörer ska ta hänsyn till rådande arvodesrekommendationer.

Medel kan endast sökas för insatser som ingår i projektet.

## 2.4. Hur går ansökan till?

Det går att söka stöd 1 gång per år via vår onlinetjänst.

I sin ansökan ska den sökande lämna den information vi efterfrågar i ansökningsomgången. Budgeten ska beskriva hela projektet och inte bara de delar som går att söka bidrag för.

Efter att vi tagit emot en ansökan kan vi i vissa fall begära in ytterligare uppgifter för att pröva den.

Om en ansökan kommer in efter sista ansökningsdag kan vi som princip inte ta med den i bidragsomgången. Om en ansökan är ofullständig och den sökande inte kompletterar den inom den tid vi har kommunicerat kan vi inte behandla den.

Kulturrådet fattar beslut om hur bidraget ska fördelas cirka 8 veckor efter sista ansökningsdatum.

## 2.5. Hur bedömer Kulturrådet ansökan?

När sista ansökningsdatum har passerat går handläggare igenom alla giltiga ansökningar. Handläggare prövar varje enskild ansökan i förhållande till övriga ansökningar och för en diskussion om fördelningen av stödet i sin helhet.

Ansvarig enhetschef fattar beslut om bidrag

Om en handläggare är jävig i förhållande till någon sökande, det vill säga partisk på grund av släktskap, vänskapsband eller annat, får hen inte vara med i behandlingen av den ansökan. Om någon handläggare inte deltagit på grund av jäv informerar vi om det i beslutet.

När vi bedömer ansökningar utgår vi från hur projektet bidrar till att uppfylla bidragets syfte – i det här fallet läsfrämjande insatser och ökad spridning av litteratur. Där utöver ska den totala bidragsgivningen präglas av

- Förnyelse och utveckling
- Tillgänglighet och spridning i hela landet
- Barnrätts- och ungdomsperspektiv

Varje ansökan måste inte omfatta alla perspektiv, men vår sammanlagda fördelning av bidrag under året ska kännetecknas av alla perspektiv i listan.

## 2.6. Prioriteringar

Kulturrådet prioriterar insatser som

- stärker läsning och tillgång till litteratur över hela landet
- främjar delaktighet hos dem som satsningen riktar sig till
- stärker nationella minoriteters språk, litteratur och kultur
- har barn och unga som målgrupp
- har personer med funktionsnedsättning som målgrupp
- har personer med annat modersmål än svenska som målgrupp
- är av regionalt och/eller nationellt intresse inom bidragets områden.

Kulturrådet prioriterar inte inköp av medier, profilprodukter, kostsamma studiebesök, konferensdeltagande eller liknande. Insatser inom skolans verksamhet och ansvarsområden prioriteras inte heller.

I bedömningen av bidrag till folkbibliotekens läsfrämjande insatser lägger Kulturrådet vikt vid att projekten har en långsiktig samverkan mellan olika parter. Lokal och regional förankring bedöms vara av stor betydelse för projektens hållbarhet. Kulturrådet ser gärna att projekten bygger på befintlig verksamhet och erfarenhet samt forskningsbaserad kunskap, samt att projekten bygger på en tydlig målgruppsanalys. För folkbibliotekens arbete med att främja läsning är barn och unga särskilt prioriterade.

Kulturrådet kan vid behov komma att fatta beslut om ytterligare prioriteringsgrunder.

## **2.7. Vad händer om bidrag blir beviljat?**

Kulturrådet betalar ut bidraget till det plus- eller bankgirokonto som hör till den juridiska person som står angiven i ansökan.

## **2.8. Vilka villkor gäller för beviljade bidrag?**

För de bidrag Kulturrådet beviljar gäller generella villkor som framgår i en till bidragsbeslutet bifogad villkorsbilaga. Där beskriver vi de generella villkor som gäller för våra bidrag. I vissa fall kan vi besluta om särskilda villkor och då finns de också med i bilagan.

Projektet ska genomföras enligt plan och bidraget ska användas enligt de villkor vi beslutar. Beslutet, inklusive de villkor som gäller, kommunicerar vi till alla som har sökt bidraget.

## **2.9. Hur går redovisningen till?**

Den som får stöd ska lämna in en redovisning via vår onlinetjänst senast det datum som vi beslutat och kommunicerar via e-post i samband med beslutet. Där informerar vi också om de villkor som gäller för redovisningen. Redovisningen ska ske utifrån de villkor som meddelas i samband med beslut och redovisningsblankett.

Redovisningsblanketten utformas utifrån innehållet i riktlinjerna för bidraget, villkorsbilagan samt generella återrapporteringskrav i Kulturrådets regleringsbrev och instruktion.