

Redovisning av utvecklingsbidrag till kulturskolor

För redovisningsperiod och kontaktuppgifter, se Kulturrådets webbplats.

Anvisningar för blanketten

Observera

Den här blanketten är optimerad för webbläsaren Chrome version 72 eller senare. Den fungerar även med Firefox version 68 eller senare, med Safari version 11 eller senare, med Microsoft Edge version 40 eller senare.

Om ni inte genomför verksamheten/projektet/aktiviteten eller redovisar för sent kan ni bli skyldiga att betala tillbaka bidraget.

Information om bidraget hittar du på Kulturrådets webbplats.

Maximal inloggningstid per session är 2 timmar. Använd funktionen "Spara tillfälligt" sist i blanketten så att uppgifterna inte försvinner om du loggas ut. När blanketten sparats ska en bekräftelse visas på skärmen.

Obligatoriska frågor är markerade med en asterisk (*). För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i fälten, även om bilaga bifogas.

Uppgifter i gråmarkerade fält läggs in automatiskt.

Bidragsmottagaren

Uppgifter om organisationen hämtas automatiskt från ditt användarkonto. Kontrollera att samtliga uppgifter är korrekta innan du fyller i blanketten. Eventuella ändringar gör du inte i den här blanketten utan under "Mina kontaktuppgifter" på startsidan.

Obligatoriska bilagor

För eventuella obligatoriska bilagor, se Kulturrådets webbplats.

För att bifoga filer digitalt klickar du på "Bifoga filer" på sista sidan. Filnamnet kan vara maximalt 20 tecken. I de fall det är längre används automatiskt de 20 första tecknen som filnamn. De filer du bifogar kan maximalt uppgå till totalt 30 MB.

Så skickar du in blanketten

På sista sidan finns en rullista med tre val: "Skicka", "Spara tillfälligt" och "Avbryt". För att skicka in blanketten väljer du "Skicka" och klickar på "OK". Observera att du kan spara den ifyllda blanketten genom att istället välja "Spara tillfälligt" och klicka på "OK". En sparad blankett hämtar du genom att gå till "Mina ärenden" på startsidan. För att avbryta välj "Avbryt" och sedan "OK".

När du har valt "Skicka" och klickat på "OK" startar steg 1 av 3. Du måste gå igenom alla tre stegen för att blanketten ska skickas in korrekt. Det är viktigt att du inte stänger fönstret innan du har fått en bekräftelse på skärmen. I steg 3 skickas även ett automatiserat e-brev till kontaktpersonen för blanketten med bekräftelse om mottagen handling och blanketten i PDF-format.

Vid tekniska frågor, kontakta support@kulturradet.se eller tel. 08-519 264 01.

För bidragets kontaktperson, se Kulturrådets webbplats.

Redovisning av utvecklingsbidrag till kulturskolor

För redovisningsperiod och kontaktuppgifter, se Kulturrådets webbplats.

Uppgifter om bidragsmottagaren

Fält markerade med * är obligatoriska

Uppgifter i gråmarkerade fält hämtas automatiskt från ditt användarkonto. Se anvisningar för blanketten.

Organisation enligt registreringsbevis

Organisationsnummer

Verksamhetsform

- Aktieföretag Ekonomisk förening Enskild firma med F-skattsedel
- Ideell förening Handelsbolag Kommun
- Kommanditbolag Region Statlig myndighet
- Stiftelse

Postadress, Box

Postnummer

Postort

Telefonnummer (växel)

Kommun

Län

Organisationens e-postadress (personneutral)

Webbplats

Ange om organisationen har bankgiro- eller plusgirokonto

Bankgiro Plusgiro

Kontonummer (ej bankkonto)

Ange om organisationen är momsregistrerad

Ja Nej

Organisationens firmatecknare

Firmatecknares funktion

Kontaktuppgifter för denna blankett

Kontaktperson (förnamn och efternamn)

E-postadress till kontaktperson

Telefonnummer till kontaktperson

Mobiltelefonnummer till kontaktperson

* Jag har rätt att företräda organisationen.

Fält markerade med * är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält, även om bilaga bifogas.

Namn på den organisation som redovisningen avser

* Den här redovisningen avser.

- Beviljat statsbidrag för kommunens egna utvecklingsprojekt
- Beviljat statsbidrag för samverkansprojekt med andra kommuner (redovisas endast av huvudansvarig kommun)

- * Härmed intygas att den verksamhet som har genomförts med bidraget har erbjudits barn och unga på frivillig basis och att bidraget även i övrigt har använts i enlighet med Riktlinjer för statsbidrag till kommuner som bedriver kulturskoleverksamhet (GD 2019:231) samt Förordning (2019:470) om statsbidrag till kommuner som bedriver kulturskoleverksamhet.

[För mer information, se Kulturrådets webbplats.](#)

Kommunens egna utvecklingsprojekt

* Vilka ämnen har ni, inom ramen för bidragets användning, erbjudit eleverna? Du kan ange flera alternativ.

- | | | |
|---|--|---|
| <input type="checkbox"/> Bild och form | <input type="checkbox"/> Foto | <input type="checkbox"/> Skrivande/berättande |
| <input type="checkbox"/> Cirkus | <input type="checkbox"/> Musik - instrument/sång | <input type="checkbox"/> Slöjd/hantverk |
| <input type="checkbox"/> Dans | <input type="checkbox"/> Musik i grupp | <input type="checkbox"/> Teater/drama |
| <input type="checkbox"/> Film/animation | <input type="checkbox"/> Musikal | <input type="checkbox"/> Annat |

* Annat, ange:

* Vilka nya ämnen ni har ni erbjudit genom bidragets användning? Du kan ange flera alternativ.

- | | | |
|---|--|---|
| <input type="checkbox"/> Bild och form | <input type="checkbox"/> Foto | <input type="checkbox"/> Skrivande/berättande |
| <input type="checkbox"/> Cirkus | <input type="checkbox"/> Musik - instrument/sång | <input type="checkbox"/> Slöjd/hantverk |
| <input type="checkbox"/> Dans | <input type="checkbox"/> Musik i grupp | <input type="checkbox"/> Teater/drama |
| <input type="checkbox"/> Film/animation | <input type="checkbox"/> Musikal | <input type="checkbox"/> Inga nya ämnen har erbjudits |

Annat, ange:

Kommunens egna utvecklingsprojekt

Fält markerade med * är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält, även om bilaga bifogas.

* Vilka undervisningsformer har ni utvecklat inom ramen för bidragets användning? Du kan ange flera alternativ.

- Distansundervisning
- Gruppundervisning
- Helgkurser
- Kurser/läger på sommarlovet
- Kurser på skollov under terminerna (höst, jul, sport, påsk)
- Öppen verksamhet (drop-in, prova-på eller motsvarande)
- Andra korta kurser (1-9 kurstillfällen)
- Annat, ange:
- Inga undervisningsformer har utvecklats genom bidraget

* Inom vilka ämnen har ni erbjudit fördjupad undervisning? Du kan ange flera alternativ.

- | | | |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> Bild och form | <input type="checkbox"/> Foto | <input type="checkbox"/> Skrivande/berättande |
| <input type="checkbox"/> Cirkus | <input type="checkbox"/> Musik - instrument/sång | <input type="checkbox"/> Slöjd/hantverk |
| <input type="checkbox"/> Dans | <input type="checkbox"/> Musik i grupp | <input type="checkbox"/> Teater/drama |
| <input type="checkbox"/> Film/animation | <input type="checkbox"/> Musikal | <input type="checkbox"/> Ingen fördjupad undervisning har erbjudits |
| <input type="checkbox"/> Annat, ange: <input type="text"/> | | |

Kommunens egna utvecklingsprojekt

Fält markerade med * är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält, även om bilaga bifogas.

* Har ni inom ramen för bidragets användning genomfört kulturskoleverksamhet särskilt riktad till följande målgrupper? Du kan ange flera alternativ.

Barn och unga i glesbygd

* Beskriv hur samt ange vilken område/orter inom kommunen (Max 250 tecken)

Barn och unga i områden med socioekonomiska utmaningar

* Beskriv hur samt ange vilken område/orter inom kommunen (Max 250 tecken)

Barn och unga med funktionsnedsättning

* Beskriv hur. (Max 250 tecken)

Andra nya målgrupper

* Ange vilka och beskriv hur. (Max 250 tecken)

Bidraget har inte riktats till några särskilda grupper

Kommunens egna utvecklingsprojekt

Fält markerade med * är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält, även om bilaga bifogas.

* Har ni inom ramen för bidragets användning genomfört kompetensutveckling av personalen?

- Ja Nej

* Om ja, beskriv kortfattat vilken kompetensutveckling ni har genomfört, för vilken målgrupp samt syftet med kompetensutvecklingen.
(Max 250 tecken)

* Har ni använt bidraget till att nyanställa personal till kulturskolan? Du kan ange flera alternativ.

- Ja, pedagoger
- Ja, andra funktioner. Ange vilka:
- Nej, vi hade inget behov
- Nej, vi hittade inte rätt kompetens
- Nej, det saknades finansiering

* Vilka andra aktörer har ni samarbetat med? Du kan ange flera alternativ.

- Bibliotek
- CIVILSAMHÄLLESORGANISATION
- Fritidsgård
- Fritidshem
- Förskola
- Kulturaktör
- Kulturskola i annan kommun
- Skola
- Annan, ange:
- Inget samarbete med andra aktörer

Kommunens egna utvecklingsprojekt

Fält markerade med * är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält, även om bilaga bifogas.

* Har barn och unga, inom ramen för bidragets användning, haft inflytade över:

Planeringen:

 Ja Nej

Aktiviteter:

 Ja Nej

Uppföljningen:

 Ja Nej

* Om ja, beskriv kortfattat hur eleverna haft inflytande. (Max 250 tecken)

* Hur många deltagartillfällen har genomförts med bidragsmedel 2022?
(Gör en uppskattning om ni inte har räknat.)

Deltagartillfällen = antal elevplatser x antal kurstillfällen.
Antal flickor och pojkar anges utifrån juridiskt kön.

Totalt antal deltagartillfällen varav antal deltagartillfällen med flickor varav antal deltagartillfällen med pojkar

 Kan inte redovisa deltagartillfällen uppdelat på kön

* Hur många deltagartillfällen har genomförts med bidragsmedel 2023?
(Gör en uppskattning om ni inte har räknat.)

Deltagartillfällen = antal elevplatser x antal kurstillfällen.
Antal flickor och pojkar anges utifrån juridiskt kön.

Totalt antal deltagartillfällen varav antal deltagartillfällen med flickor varav antal deltagartillfällen med pojkar

 Kan inte redovisa deltagartillfällen uppdelat på kön

* Hur många unika deltagare/elever har ni nått med de insatser som genomfördes med pengarna från bidraget?
(Gör en uppskattning om ni inte har räknat.)

Unika elever = varje elev räknas en gång.
Antal flickor och pojkar anges utifrån juridiskt kön.

Totalt antal unika elever varav antal flickor varav antal pojkar

* Ange hur många av dessa som inte har deltagit i er kulturskolas verksamhet tidigare. (Gör en uppskattning om ni inte har räknat.)

Totalt antal nya unika elever varav antal flickor varav antal pojkar

Kommunens egna utvecklingsprojekt

Fält markerade med * är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält, även om bilaga bifogas.

Erfarenheter och lärande exempel

Frivillig fråga: Är det någon aktivitet, process eller erfarenhet ni har gjort som kan vara intressant att sprida till andra kulturskolor?
Beskriv kortfattat. (Max 1000 tecken)

Endast arbetsmaterial

Samverkansprojekt med andra kommuner

Fält markerade med * är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält, även om bilaga bifogas.

* Vilka kommuner har ingått i samverkansprojektet?

Ange kommuner: (Max 250 tecken)

* Vilka ämnen har ni, inom ramen för samverkanssatsningen, erbjudit eleverna? Du kan ange flera alternativ.

- | | | |
|---|--|---|
| <input type="checkbox"/> Bild och form | <input type="checkbox"/> Foto | <input type="checkbox"/> Skrivande/berättande |
| <input type="checkbox"/> Cirkus | <input type="checkbox"/> Musik - instrument/sång | <input type="checkbox"/> Slöjd/hantverk |
| <input type="checkbox"/> Dans | <input type="checkbox"/> Musik i grupp | <input type="checkbox"/> Teater/drama |
| <input type="checkbox"/> Film/animation | <input type="checkbox"/> Musikal | <input type="checkbox"/> Annat |

* Annat, ange:

* Har ni erbjudit nya undervisningsformer inom ramen för samverkanssatsningen? Du kan ange flera alternativ.

- Distansundervisning
- Gruppundervisning
- Helgkurser
- Kurser/läger på sommarlovet
- Kurser på skollov under terminerna (höst, jul, sport, påsk)
- Öppen verksamhet (drop-in, prova-på eller motsvarande)
- Andra korta kurser (1-9 kurstillfällen)
- Annat, ange:
-
- Inga undervisningsformer har utvecklats genom bidraget

Samverkansprojekt med andra kommuner

Fält markerade med * är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält, även om bilaga bifogas.

* Inom vilka ämnen har ni erbjudit fördjupad undervisning? Du kan ange flera alternativ.

- | | | |
|---|--|---|
| <input type="checkbox"/> Bild och form | <input type="checkbox"/> Foto | <input type="checkbox"/> Skrivande/berättande |
| <input type="checkbox"/> Cirkus | <input type="checkbox"/> Musik - instrument/sång | <input type="checkbox"/> Slöjd/hantverk |
| <input type="checkbox"/> Dans | <input type="checkbox"/> Musik i grupp | <input type="checkbox"/> Teater/drama |
| <input type="checkbox"/> Film/animation | <input type="checkbox"/> Musikal | <input type="checkbox"/> Ingen fördjupad undervisning har erbjudits |
| <input type="checkbox"/> Annat, ange: | | |

* Har samverkanssatsningen särskilt riktats mot följande målgrupper? Du kan ange flera alternativ.

- Barn och unga i glesbygd

* Beskriv hur. (Max 250 tecken)

- Barn och unga i områden med socioekonomiska utmaningar

* Beskriv hur. (Max 250 tecken)

- Barn och unga med funktionsnedsättning

* Beskriv hur. (Max 250 tecken)

- Andra nya målgrupper

* Ange vilka och beskriv hur. (Max 250 tecken)

- Bidraget har inte riktats till några särskilda grupper

Samverkansprojekt med andra kommuner

Fält markerade med * är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält, även om bilaga bifogas.

* Har ni inom ramen för bidragets användning genomfört kompetensutveckling av personalen?

- Ja Nej

* Om ja, beskriv kortfattat vilken kompetensutveckling ni har genomfört, för vilken målgrupp samt syftet med kompetensutvecklingen. (Max 250 tecken)

* Har ni använt bidraget till att nyanställa personal till kulturskolan? Du kan ange flera alternativ.

- Ja, pedagoger
- Ja, andra funktioner. Ange vilka:
- Nej, vi hade inget behov
- Nej, vi hittade inte rätt kompetens
- Nej, det saknades finansiering
- Nej, annat:

* Har ni samarbetat med ytterligare aktörer inom ramen för samverkanssatsningen? Du kan ange flera alternativ.

- Bibliotek
- Civilsamhällesorganisation
- Fritidsgård
- Fritidshem
- Förskola
- Kulturaktör
- Regionala företrädare/verksamheter/aktörer/organisationer
- Skola
- Annan, ange:
- Inget samarbete med andra aktörer

Samverkansprojekt med andra kommuner

Fält markerade med * är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält, även om bilaga bifogas.

* Har barn och unga, inom ramen för samverkansprojektet, haft inflytade över:

Planeringen:

 Ja Nej

Aktiviteter:

 Ja Nej

Uppföljningen:

 Ja Nej

* Om ja, beskriv kortfattat hur eleverna haft inflytande. (Max 250 tecken)

* Hur många deltagartillfällen har genomförts med bidragsmedel 2022?
(Gör en uppskattning om ni inte har räknat.)Deltagartillfällen = antal elevplatser x antal kurstillfällen.
Antal flickor och pojkar anges utifrån juridiskt kön.

Totalt antal deltagartillfällen varav antal deltagartillfällen med flickor varav antal deltagartillfällen med pojkar

 Kan inte redovisa deltagartillfällen uppdelat på kön* Hur många deltagartillfällen har genomförts med bidragsmedel 2023?
(Gör en uppskattning om ni inte har räknat.)Deltagartillfällen = antal elevplatser x antal kurstillfällen.
Antal flickor och pojkar anges utifrån juridiskt kön.

Totalt antal deltagartillfällen varav antal deltagartillfällen med flickor varav antal deltagartillfällen med pojkar

 Kan inte redovisa deltagartillfällen uppdelat på kön* Hur många unika deltagare/elever har ni nått med de insatser som genomfördes med pengarna från bidraget?
(Gör en uppskattning om ni inte har räknat.)Unika elever = varje elev räknas en gång.
Antal flickor och pojkar anges utifrån juridiskt kön.

Totalt antal unika elever varav antal flickor varav antal pojkar

* Ange hur många av dessa som inte har deltagit i er kulturskolas verksamhet tidigare. (Gör en uppskattning om ni inte har räknat.)

Totalt antal nya unika elever varav antal flickor varav antal pojkar

Samverkansprojekt med andra kommuner

Fält markerade med * är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält, även om bilaga bifogas.

Erfarenheter och lärande exempel

Frivillig fråga: Är det någon aktivitet, process eller erfarenhet ni har gjort som kan vara intressant att sprida till andra kulturskolor?
Beskriv kortfattat. (Max 1000 tecken)

Endast arbetsmaterial

Ekonomisk redovisning

Fält markerade med * är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält, även om bilaga bifogas.

"Beviljat bidrag från Kulturrådet" och summa tillhörande kostnader ska vara lika stora. Ange samtliga belopp i kronor.

Finansiering

SEK

Beviljat bidrag från Kulturrådet

Beviljat bidrag från Kulturrådet

Kostnader för utvecklingsåtgärder i den egna kommunen bekostade av bidraget

Specificera

SEK

* Löner och arvoden för pedagoger (inklusive sociala avgifter)

* Resor och logi för övrig personal

* Inköp av instrument och annan utrustning

* Lokalhyra

* Övrigt

* Kvarstående medel (efter den 31 december)

Summa

Kostnader för samverkansåtgärder med andra kommuner

Specificera

SEK

* Löner och arvoden för pedagoger (inklusive sociala avgifter)

* Resor och logi för övrig personal

* Inköp av instrument och annan utrustning

* Lokalhyra

* Övrigt

* Kvarstående medel (efter den 31 december)

Summa

Ekonomisk redovisning

Fält markerade med * är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält, även om bilaga bifogas.

* Om kvarstående medel för utvecklingsåtgärder i den egna kommunen har angetts i den ekonomiska redovisningen, ange varför. (Max 250 tecken)

* Om kvarstående medel för samverkansåtgärder med andra kommuner har angetts i den ekonomiska redovisningen, ange varför. (Max 250 tecken)

Endast arbetsmaterial

Övrigt

Fält markerade med * är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält, även om bilaga bifogas.

Övriga upplysningar. (Max 1000 tecken)

Utifrån era erfarenheter som bidragsmottagare, ange eventuella synpunkter på utvecklingsbidraget för kulturskolor eller förslag på hur bidraget skulle kunna fungera bättre. (Max 1000 tecken)

Bifoga filer

Skicka/Spara tillfälligt/Avbryt

OK

När blanketten sparats tillfälligt ska en bekräftelse visas på skärmen.

När du har valt "Skicka" och klickat på "OK" skickas blanketten till Kulturrådets ärendehanteringssystem. **Det är viktigt att du inte stänger fönstret innan du har fått en bekräftelse.** Sist skickas ett bekräftelse mejl till den inloggade kontaktpersonen med blanketten i PDF-format och eventuella digitala bilagor bifogade.